

СОГЛАСОВАНО:

Советом Ассоциации
Протокол № 3/20 от 25.12.2020

УТВЕРЖДАЮ
Президент КРДМОО поддержки
и продвижения личностных стратегий
развития населения Сибири «АМ»
Г.В. Федяева



Приказ № 5 «28» декабря 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о структурном подразделении «Учебный центр»
Красноярской региональной детско-молодежной общественной
организации поддержки и продвижения личностных стратегий
развития населения Сибири «АССОЦИАЦИЯ МАСТЕРОВ»**

2020 год

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, законами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.1251-03), а также локальными правовыми актами и Уставом КРДМОО поддержки и продвижения личностных стратегий развития населения Сибири «АССОЦИАЦИЯ МАСТЕРОВ» (далее Ассоциация).

1.2 «Учебный центр» (далее – Центр) является структурным подразделением Красноярской региональной общественной организацией поддержки и продвижения личностных стратегий развития населения Сибири «АССОЦИАЦИЯ МАСТЕРОВ», является неотъемлемой частью Ассоциации, осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами Ассоциации, ее целями, задачами и направлениями деятельности.

1.3 «Учебный центр» расположен по адресу: г. Красноярск, ул. Устиновича, д. 24 А, строение 2. Юридический адрес структурного подразделения – г. Красноярск, ул. Академгородок, д. 14, кв. 27.

1.4 «Учебный центр» имеет собственную материально-техническую и методическую базу.

1.5 «Учебный центр» не вправе самостоятельно распоряжаться финансовыми средствами без доверенности Ассоциации.

1.6 «Учебный центр» не имеет права без согласования с президентом Ассоциации устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями.

2. Цели и задачи деятельности

2.1 Деятельность «Учебного центра» направлена на оказание дополнительных образовательных услуг, при этом дополнительное образование понимается:

- как место выбора, место включения школьников в современные технологии мышления, деятельности и коммуникации, место встреч с иными образовательными практиками;

- как образование, которое позволяет ребенку через пробы практик самоопределения в разных профессиональных мирах, через столкновение с

социальной средой инициировать постановку личных образовательных целей;

- как образование, которое способствует освоению техник самообразования и самоорганизации;

- как образование, которое способствует развитию человеческого потенциала и становлению нового поколения.

2.2 Деятельность «Учебный центр» направлена на:

- развитие художественного и технического творчества и усиление его роли в системе дополнительного образования подрастающего поколения;

- вовлечение всех групп подрастающего населения в активную творческую деятельность, предполагающую освоение базовых художественно-практических, технических, социально-педагогических навыков;

- обмен творческим опытом объединений Центра между собой в рамках выставок, фестивалей, конкурсов, презентаций, семинаров, мастер-классов;

- сотрудничество и расширение контактов с другими ОО и учреждениями города и края в области медиа и технического творчества;

- обеспечение необходимых условий для личностного и творческого развития, профессионального самоопределения детей;

- организация содержательного досуга и формирование общей культуры.

2.3 Целью деятельности Центра является:

- повышение эффективности процесса социализации путем организации совместной деятельности, расширения сферы общения и формирования рефлексивной позиции ребенка.

3. Организация функционирования «Учебного центра»

3.1 «Учебный центр» работает по графику: с понедельника по четверг, с 8.00 до 12.00.

3.2 Организация образовательного процесса в «Учебном центре» регламентируется расписанием занятий, утверждаемым президентом Ассоциации и составленным по представлению руководителя структурного подразделения с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей, установленных государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3.3 «Учебный центр» организует работу с детьми в течение всего календарного года. Учебный год в «Учебный центр» для групп 1-го года обучения начинается 5-8 сентября, заканчивается 1 июня и составляет 36 недель.

3.4 Продолжительность занятий определяется образовательными программами, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами и, как

правило, составляет 40-45 минут для обучающихся 6-18 лет. Продолжительность перерыва между занятиями не менее 10 минут.

3.5 «Учебный центр» организует работу с детьми в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет. Деятельность детей в «Учебном центре» осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам.

3.6 Численный состав объединения определяется в соответствии с психолого-педагогическими рекомендациями, возрастом детей, образовательной программой, установленными государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

3.7 Как правило, численный состав групп составляет – 8-10 человек.

3.8 По запросам детей или для индивидуальной работы с одаренными детьми могут организовываться индивидуальные консультации.

3.9 Прием детей в «Учебный центр» осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей). Отчисление обучающихся из «Учебного центра» производится по заявлению родителей (законных представителей) и/или по медицинским показаниям и оформляется приказом президента.

3.10 Содержание образовательной и воспитательной работы в Центре определяется программами и планами деятельности, утвержденными Советом Ассоциации.

3.11 «Учебный центр» состоит из объединений, количество и характер деятельности которых определяется приказом президента Ассоциации.

3.12 Центр может проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда, отдыха детей и родителей (законных представителей детей).

3.13 В целях эффективности образовательного процесса в Центре может осуществляться проектная деятельность.

3.14 Работу с детьми в Центре осуществляют педагоги, имеющие специальное профессиональное образование или прошедшие курсы переподготовки по данному направлению деятельности.

3.15 К работе с детьми допускаются сотрудники, прошедшие ежегодный медицинский осмотр.

4. Документация Центра

- Положение о «Учебном центре»;
- Расписание работы объединений;
- Журналы учета работы детских объединений;
- Образовательные программы;

- Общий список детей;
- Инструкции по ТБ и ОТ.

5. Управление и руководство

5.1 Непосредственное управление Центром осуществляет руководитель структурного подразделения, который назначается президентом Ассоциации.

5.2 Руководитель структурного подразделения «Учебный центр», согласно должностной инструкции:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы: составляет общее расписание занятий, представляет план работы на год, отчитывается о работе клуба перед руководством Ассоциации;

- принимает участие в приеме и расстановке кадров, распределении должностных обязанностей;

- активно участвует в создании необходимой материально - технической базы, несет ответственность за имущество и обеспечивает рациональное использование финансовых средств, выделенных непосредственно структурному подразделению;

- несет ответственность за невыполнение функций, определенных Уставом Ассоциации, качество реализуемых программ, проведение мероприятий, жизнь и здоровье детей, педагогов во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности, документацию клуба.

5.3 Права и обязанности руководителя структурного подразделения определяются должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка Ассоциации, Уставом Ассоциации.

5.4 Руководитель структурного подразделения «Учебный центр» непосредственно подчиняется президенту Ассоциации.

5.5. Контроль за деятельностью Центра осуществляет администрация Ассоциации согласно положения об инспекционно-контрольной деятельности.